

# RED UT DIN SKULDSITUATION

Skulder är en del av dina utgifter. Med tanke på planeringen av din ekonomi är det viktigt att du vet vilka skulder du har och hur stora de är. Att skapa sig en överblick är till hjälp när det gäller att överväga olika alternativ att betala skulderna.

1. Samla in uppgifter om dina skulder
2. Red ut skuldernas situation
3. Bokför alla skulder

Till skulder räknas lån som fås av banker och andra kreditinstitut, avbetalningsköp och andra konsumtionskrediter. Fakturor blir skulder om de inte betalas på förfallodagen. Även om skulden inte drivs in för närvarande kan den finnas kvar.

Att veta skuldens belopp skapar klarhet i din ekonomiska situation.





## SAMLA IN UPPGIFTER

- Leta rätt på de senaste räkningarna och breven som gäller dina skulder.
- Skriv upp alla de aktörer som du minns att du har skulder till.
- Du kan se din egen skuldsituation i Skatteförvaltningens positiva kreditupplysningsregister. I registret finns konsumentkrediter i ditt namn (bostads- och billån samt konsumtionskrediter) samt dina borgensförbindelser.

## TA REDA PÅ

- Om en räkning eller skuld har överförs till indrivning kan du kontrollera skuldens belopp i borgenärens elektroniska tjänst eller telefon.
- Om skulden har överförs till utsökning hittar du en utskrift över dina utsökningsärenden i utsökningens elektroniska tjänst. På utskriften finns uppgifter om de skulder som har drivits in eller för närvarande drivs in via utsökningen. Tänk på att samma skuld kan synas flera gånger på utskriften.

## SKRIV UPP OCH RÄKNA

- Skriv upp dina skulder på ett papper eller använd ett elektroniskt program.
- Skriv upp borgenärens namn, skuldens belopp och andra eventuella uppgifter.
- Du kan kontrollera skuldens belopp på den senaste fakturan.
- Tänk på att samma skuld kan synas såväl hos indrivningsbyrån som hos utsökningen och på utdraget från kreditupplysningsregistret.
- Du kan skilja på skulderna genom att jämföra deras ärende- eller domsnummer.
- Räkna ihop det uppskattade beloppet av alla dina skulder.

BORGENÄR	ÄRENDENUMMER/ LÅNENUMMER/ DOMSNUMMER	MÅNADSPOST	SKULDENS BELOPP	ÖVRIGT ATT BEAKTA
Indrivningsbyrå	09736992	100 €	1 700 €	Indrivs
Elbolag	893085	Inte avtalats	42 €	Elräkning, gör en betalningsplan
Dagvård	363086	Inte avtalats	100 €	Dagvårdsavgift, obetald
Telefon	9360830	10 €	250 €	Telefonens betalningspost
Indrivningsbyrå	40365030		650 €	Ska överföras till utsökning, brev från tingsrätten kommit
<b>TOTALT</b>			<b>2 742 €</b>	



### TIPS:

Det viktiga är att listan ger dig en överblick av din skuldsituation. Då kan du överväga olika alternativ för att betala skulderna.

## RED UT DIN SKULDSITUATION

### SKRIV UPP OCH RÄKNA

- Skriv upp dina skulder på ett papper eller använd ett elektroniskt program.
- Skriv upp borgenärens namn, skuldens belopp och andra eventuella uppgifter.
- Du kan kontrollera skuldens belopp på den senaste fakturan.
- Tänk på att samma skuld kan synas såväl hos indrivningsbyrån som hos utsökningen och på utdraget från kreditupplysningsregistret.
- Du kan skilja på skulderna genom att jämföra deras ärende- eller domsnummer.
- Räkna ihop det uppskattade beloppet av alla dina skulder.

BORGENÄR	ÄRENDENUMMER/ LÅNENUMMER/ DOMSNUMMER	MÅNADSPOST	SKULDENS BELOPP	ÖVRIGT ATT BEAKTA
TOTALT:				



**TIPS:**

Det viktiga är att listan ger dig en överblick av din skuldsituation.  
 Då kan du överväga olika alternativ för att betala skulderna.